

NOTA TÉCNICA nº /CCADE/GGDIN/DIRAD/DIGES/ANS

Trata a nota técnica de solicitação de licença-capacitação conforme Art. 87, da Lei 8.112/90, do(a) servidor(a) **Luiz Antonio Nolasco de Freitas**

1. Informações gerais sobre a solicitação:

Área de lotação: **DIFIS/GAMAF/COCEN**

Período: **01/08/2016 a 28/10/2016**

Número de dias: **89 DIAS**

Cargo: **Especialista em Regulação**

Atribuições: assessorar a coordenação na implantação do processo de monitoramento das ações estratégicas advindas dos objetivos contidos no Mapa Estratégico da GAMAF, relativos a Central de Relacionamento.

Nome dos eventos de capacitação:

1. Curso General English – Aperfeiçoamento no idioma inglês no exterior

Solicita contratação do curso (com ônus)? ☐ Sim ☒ Não

☒ Aprovação da diretoria e da chefia imediata

☒ O curso será realizado com o mínimo de 12 horas semanais

☒ O quantitativo total **não ultrapassa o limite de 01 (um) servidor** da unidade administrativa, e nem o limite **5%** do total de servidores da Diretoria, conforme estabelece o Art.7º da RA 58.

☒ O servidor possui requisito de temporalidade para usufruto deste período aquisitivo da licença, conforme Art. 87 da Lei 8112/90.

2. Sobre o curso:

O servidor solicita a participação no curso General English (Inglês Geral), promovido pela instituição Select English, localizada em Londres, Inglaterra, com ônus limitado, no período de 01/08/2016 a 28/10/2016 (13 semanas). Esclarecemos que apesar do período solicitado pelo servidor terminar em 29/10/2016, o curso é realizado de 2ª a 6ª feira, conforme calendário anexado e, portanto, **a licença será concedida até o dia 28/10/2016**, pois dia 29/10 é sábado.

O curso tem carga horária semanal de 15 horas tem como objetivo desenvolver habilidades de gramática, leitura, escrita, escuta e fala. O curso destina-se a alunos com nível mínimo elementar (A2). O teste de nivelamento é realizado no primeiro dia de aula. Os alunos iniciantes

EM BRANCO

(A1) podem receber uma tutoria exclusiva até atingirem o nível elementar e poderem iniciar o curso. O servidor informa que está se preparando previamente para iniciar o curso no primeiro nível: A2.

3. Justificativa:

O interessado informa que sua capacitação em Inglês possibilitará o acesso a maior número de publicações internacionais e pesquisas na área de planejamento e gestão institucional qualificando assim o desempenho de suas atividades que necessitam de sólidos conhecimentos neste campo de estudos.

Conclusão:

Destaca-se que conforme RA 11/2006, Art. 3º, itens I e VII, o Programa Permanente de Capacitação, Treinamento e Desenvolvimento de Pessoal na ANS tem, entre suas diretrizes, vincular-se aos objetivos estratégicos de interesse da ANS, tornando o servidor público agente de mudanças e de desenvolvimento institucional e integrando necessidades individuais aos interesses institucionais. Deste modo, verifica-se que a capacitação pleiteada atende ao disposto no Programa da ANS, bem como os requisitos técnicos estabelecidos na RA 58/2014.

É oportuno ressaltar que, de acordo com o art.10 do decreto 5.707/2006, a concessão da licença-capacitação fica condicionada ao planejamento interno da unidade organizacional, à oportunidade do afastamento e à relevância dos cursos para a instituição – condição ratificada por esta análise técnica.

Conclui-se, portanto, quanto à relevância da capacitação e adequação do afastamento ao planejamento interno da unidade, bem como manifestação da sua chefia imediata, que a solicitação do servidor atende ao disposto no Art. 10 do Decreto 5.707, de 23 de fevereiro de 2006.

Natureza do curso:

<input type="checkbox"/> Administração	<input type="checkbox"/> Ética	<input type="checkbox"/> Pessoa, Família e Sociedade
<input type="checkbox"/> Auditoria	<input type="checkbox"/> Gestão da Informação	<input type="checkbox"/> Planejamento
<input type="checkbox"/> Comunicação	<input type="checkbox"/> Gestão de Pessoas	<input type="checkbox"/> Relações Internacionais
<input type="checkbox"/> Desenvolvimento Gerencial	<input type="checkbox"/> Informática – aplicativos e sistemas internos	<input type="checkbox"/> Saúde
<input type="checkbox"/> Direito e Justiça	<input type="checkbox"/> Informática – programação e TI	<input type="checkbox"/> Trabalho
<input type="checkbox"/> Economia, Orçamento e Finanças/Contabilidade.	<input type="checkbox"/> Informática – sistemas do governo federal	<input type="checkbox"/> Regulação
<input type="checkbox"/> Educação	<input type="checkbox"/> Logística	Outros (especificar) <i>idiomas</i>
<input type="checkbox"/> Estatística		

Curso

☒ Compatível ☐ Não compatível

Assinatura e carimbo do servidor responsável:

Patricia Maria Lopes Vieira Peixoto
Patricia Maria Lopes Vieira Peixoto
Assistente Administrativo
Mat. SIAPE 1506200
23/05/16

Assinatura e carimbo da CCADE:

Isabel Oliveira Nariño
Isabel Oliveira Nariño
Coordenadora de
Carreira e Desenvolvimento
Mat. SIAPE 1506205
23/05/2016

Assinatura e carimbo da GGDIN

De acordo,

Berenice Vallota Pantaleão
Berenice Vallota Pantaleão
Gerente-Geral de
Desenvolvimento Institucional
GGDIN/DIRAD/DIGES/DIGES
Mat. SIAPE Nº 1506212
24/05/16

AGÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE SUPLEMENTAR

Protocolo n.º 33902. 460042 /2016- 67

Data Registro: 1/6 /2016.

Hora Registro: 14h12.

Assinatura [assinatura]



Memorando n.º 102 /2016/GGDIN/DIRAD/DIGES.

Em 1 de junho de 2016.

Para: DIRAD/DIGES

Assunto: Pedido de Inclusão na Pauta da Reunião de Diretoria Colegiada

Senhora Diretora Adjunta,

1. Segue para inclusão na pauta da próxima reunião da Diretoria o pedido de autorização para afastamento do país, na forma do disposto no Decreto nº 1.387, de 07/02/1995, com a redação dada pelos Decretos números 2.349, de 15/10/1997 e 3.025, de 12/04/1999, do servidor Luiz Antônio Nolasco de Freitas, Especialista em Regulação, Matrícula SIAPE nº1373158, da COCEN/GAMAF/DIFIS;
2. O afastamento objetiva a participação no curso General English em Londres-Inglaterra, durante o período de concessão de licença-capacitação, de 01 de agosto a 28 de outubro de 2016. O período de afastamento do país, incluindo trânsito, será de 29 de julho a 29 de outubro de 2016, com ônus limitado.

Atenciosamente,

Berenice Vallota Pantaleão

Gerente Geral de Desenvolvimento Institucional

De acordo, Encaminhe-se à COADC

Carla de Figueiredo Soares

Diretora-Adjunta de Gestão

EMERANCO